

eKasa tlačiareň EFox

Používateľská príručka

verzia príručky 1.1.1 (24.02.2025)

Podporované verzie fiskálnej tlačiarne:

EFox – T – Elcom LK-T20/LK-T200

EFox – T – Elcom LK-TE202/LK-TE212

EFox – T – Bixolon SRP-350

EFox – T – Bixolon SRP-350 II

EFox – T – Epson TM-T88IV

EFox – T – Epson TM-T88V

EFox – T – Rongta RP80



Táto príručka neprešla jazykovou korektúrou.
Táto príručka a ani žiadna jej časť nesmie byť kopírovaná, rozmnožovaná
alebo inak šírená bez súhlasu vydavateľa.

Všetky práva vyhradené ELCOM, spoločnosť s ručením obmedzeným, Prešov.

© 2022, ELCOM, spoločnosť s ručením obmedzeným, Prešov

OBSAH

ÚVOD	5
Výstraha	6
Upozornenie	6
Poznámky pre používanie	8
Poznámky k inštalácii	8
Prevádzkové podmienky	8
Základné pojmy	8
POPIS ZARIADENIA	9
Použitie eKasa tlačiarne EFox	10
Popis zariadenia	10
Displej	10
Nastavenie kontrastu displeja	11
Klávesnica	11
SD karta	11
Komunikačné rozhrania	12
Menu Off-line režimu	13
Úzavierka	14
X-Finačná uzávierka prehľadová	14
Z - Finančná uzávierka	14
Web. konfigurácia	15
Aktivácia WIFI prístupového bodu	15
Servis	15
Testovanie eKasa tlačiarne EFox	15
Nastavenie rozhrania	15
Aktualizácia SW	15
Začať prevádzku	15
Odložiť aktualizáciu	16
Načítať licencie	16
Licencia pre zaokrúhľovanie	16
Licencia pre nové sadzby DPH platná od 1.1.2025	16
Elektronický doklad	17
Podporované tlačiarne	18
PREVÁDZKA TLAČIARNE	20
Používanie a skladovanie termo pásov	21
Výmena papierových pásov	21
Režimy (módy) fiskálnej tlačiarne	23
Uvedenie do prevádzky	23
Nahratie identifikačných a autentifikačných údajov	23
Zobrazenie doby uplynutia platnosti certifikátu	29
Zobrazenie zoznamu neodoslaných dokladov a polôh	29
Zobrazenie detailného obsahu neodoslaných dokladov alebo polôh	30
Aktualizácia firmvéru	33
Reset hesla AP	34
Odosielanie údajov na server Finančnej správy (FS)	35

Odporúčania pre použitie znakov v názvoch tovar. položiek	35
Servisné oznamy	36
Pokles kapacity batérie	36
Nastal čas pre servisnú kontrolu	36
Vykonávanie servisných prehliadok	37

ÚVOD

Ďakujeme Vám za zakúpenie fiskálnej tlačiarne EFox. Jedná sa o elektronické registračné zariadenie vybavené prevádzkovou pamäťou, vstavaným registračným programom, fiskálnou pamäťou, zobrazovacím zariadením pre zákazníka, hodinami, tlačiarňou a komunikačným modulom, ktoré tvoria jeden funkčný celok.

Zariadenie spĺňa požiadavky Zákona č. 289/2008 Z. z., v znení neskorších predpisov.

VÝSTRAHA

Vypnite zariadenie okamžite, ak začne zariadenie dymiť, zvláštne zapáchať alebo vydávať nezvyčajný zvuk. Pokračovanie v práci môže viesť k vzniku požiaru. Okamžite odpojte zariadenie a kontaktujte servisné stredisko.

Nikdy sa nepokúšajte opraviť produkt sami. Neodborná oprava môže byť nebezpečná.

Nikdy nerozoberajte alebo neupravujte toto zariadenie. Uistite sa, že používate predpísané napájanie. Pripojenie k nesprávnejmu zdroju napájania môže viesť k vzniku požiaru.

Zabráňte vniknutiu cudzích látok do zariadenia. Preniknutie cudzích látok môže viesť k poškodeniu zariadenia alebo k vzniku požiaru.

Ak dôjde k poliatu zariadenia vodou alebo inou tekutinou, prestaňte zariadenie používať. Pokračovanie môže viesť k vzniku požiaru. Okamžite odpojte napájací kábel od siete a kontaktujte svojho dileru alebo servisné stredisko.

Nikdy nerobte zásah do fiskálnej tlačiarne tak, aby došlo k porušeniu daňovej plomby.

UPOZORNENIE

Nad zapnutým zariadením alebo zariadením v režime „STAND BY“ musí byť neustály dohľad až pokiaľ nie je vypnuté centrálnym vypínačom a odpojené z elektrickej siete.

Pri nabíjaní nesmie zostať zariadenie bez dozoru.

Používajte len napájací adaptér a kábel schválený spoločnosťou ELCOM. Neschválené adaptéry alebo káble môžu spôsobiť výbuch batérie alebo poškodenie zariadenia.

Nesprávne pripojenie adaptéra môže vážne poškodiť zariadenie. Na poškodenia spôsobené nesprávnym použitím sa nevzťahuje záruka.

Nevyberajte batériu skôr, ako odpojte napájací adaptér. Tým by sa mohlo zariadenie poškodiť.

Nenabíjajte zariadenie, ak je prívodný kábel poškodený alebo ak elektrická zásuvka nie je uzemnená. Mohlo by dôjsť k úrazu elektrickým prúdom alebo k požiaru.

Ak sa zariadenie prehreje, začne dymiť, vydávať zvláštne zvuky alebo čudný zápach, okamžite vypnite hlavný elektrický vypínač a zariadenie odpojte zo siete.

Prívodný kábel neohýbajte ani naň nekladte ťažké predmety. Stúpanie po napájacom kábli alebo jeho narušenie ťažkým predmetom by mohlo mať za následok úraz elektrickým prúdom alebo požiar.

Počas búrky alebo ak je zariadenie dlhšie mimo prevádzky, vytiahnite napájací adaptér z elektrickej zásuvky. Mohlo by dôjsť k úrazu elektrickým prúdom alebo k požiaru.

Nepripájajte káble iným spôsobom, ako sú popísané v tejto príručke. Iné zapojenie môže zapríčiniť poškodenie alebo zničenie tlačiarne.

Uistite sa, že tlačiareň je umiestnená na pevnej, stabilnej horizontálnej ploche. V prípade pádu môže dôjsť k zničeniu tlačiarne alebo môže spôsobiť zranenie.

Nepoužívajte tlačiareň v prostredí so zvýšenou prašnosťou alebo vlhkosťou. Nadmerná vlhkosť a prach môžu spôsobiť zničenie tlačiarne alebo požiar.

Na tlačiareň nedávajte ťažké predmety.



Nikdy na tlačiareň nestúpajte, ani sa o ňu neopierajte. Môže dôjsť k pádu alebo rozbitiu tlačiarne alebo zraneniu osoby.

Z dôvodu bezpečnosti odpojte tlačiareň pred odchodom na dlhšiu dobu.



Pred prenášaním tlačiarne ju odpojte od siete a odpojte všetky káble pripojené k tlačiarne.



Výrobok čistite suchou, mäkkou látkou. Nikdy nepoužívajte také čistiace prostriedky ako benzín a rôzne riedidlá. Používanie takýchto chemikálií môže viesť k zničeniu krytu tlačiarne alebo jej farby.

Tlačiareň pripojte cez dodaný adaptér do štandardnej sieťovej zásuvky (230V±10%). Niektoré elektrické zariadenia produkujúce rušenie zapojené v rovnakom sieťovom okruhu, môžu spôsobiť nesprávnu funkčnosť tlačiarne. V takomto prípade používajte špeciálne odrušovacie prostriedky odporúčané výrobcom tlačiarne.

Upozornenie: Adaptér je určený len pre interiérové použitie!

Ak je na papierovej páske zobrazený farebný pás označujúci koniec pásky, vymeňte túto papierovú pásku čo najskôr. Neskorá výmena pásky môže poškodiť tlačiareň, prípadne skrátiť jej životnosť.

Používajte papierové pásky, ktorých koniec nie je lepený. Ak by bola použitá takáto papierová páska a nebola včas vymenená za novú, môže poškodiť tlačiareň, prípadne skrátiť jej životnosť, alebo sa tlačí doklad nevytlačí celý. V takomto prípade nebude na poškodenú tlačiareň uplatniteľná záruka.

V prípade obsluhy a používania tlačiarne iným spôsobom než uvedeným v tomto návode, predajca nezodpovedá za nesprávne údaje, prípadne poškodenie tlačiarne.

Symbol na výrobku alebo jeho obale upozorňuje na to, že výrobok po ukončení svojej životnosti nepatrí k bežnému domácejmu odpadu. Takýto výrobok je potrebné odovzdať do špeciálnej zberne odpadu na recyklovanie elektrických alebo elektronických komponentov. Správnu likvidáciu tohto produktu pomôžete zachovať prírodné zdroje a napomáhate prevencii potencionálnych negatívnych dopadov na životné prostredie a ľudské zdravie. Ďalšie podrobnosti si vyžiadať od miestneho úradu alebo najbližšieho zberného miesta.

Výrobok prispieva k ochrane životného prostredia používaním bezolovnatej technológie pri jeho výrobe. Odporúčame vykonať revíziu tlačiarne v autorizovanom servisnom stredisku každých 12 mesiacov.

Upozornenie: Po štyroch rokoch od zakúpenia fiskálnej tlačiarne je potrebné vymeniť záložnú batériu pre RAM, aby nedošlo k strate dát uložených v zálohovanej pamäti.

Nepripájajte telefónnu linku do konektora pre pokladničnú zásuvku, v opačnom prípade môže dôjsť z zničeniu zariadenia alebo telefónnej linky.

Počas tlače alebo po ukončení tlače môže byť tlačová hlava horúca.

Upozornenie: Nikdy nevypínajte tlačiareň počas tlače, ani neodpájajte zariadenie od prívodu elektrickej energie!

Poznámky pre používanie

Neotvárajte kryt počas tlače alebo počas činnosti automatického orezávača!

Neinštalujte zariadenie do prašného prostredia!

Chráňte zariadenie pred nárazmi!

Káble alebo iné predmety nesmú byť prichytené na tlačiarňu!

Nevytvárajte nadmerný tlak na kryty zariadenia!

Nedávajte jedlo alebo nápoje na kryt zariadenia!

Poznámky k inštalácii

Pre používanie zariadenia sa uistite, že zariadenie je inštalované v horizontálnej polohe

Max. dĺžka komunikačných káblov (USB, RS232) pripojených k zariadeniu nesmie presiahnuť 3m.

Prevádzkové podmienky

teplota: 0-50 °C

vlhkosť: 0-90% bez kondenzácie

Poznámka: Na poruchy spôsobené nedodržaním týchto pokynov sa nevzťahuje záruka.

Obsah balenia:

tlačiareň s displejom,

napájací adaptér,

sieťový kábel,

rolka papiera,

príručka EFox,

príručka tlačiarne,

Základné pojmy

Aplikácia - Program na strane počítača, alebo iného zariadenia (napríklad mobil, alebo tablet), ktorý komunikuje s fiškálnou tlačiarnou.

Fiškálny - Slovo fiškálny je v slovníku cudzích slov definované ako „zameraný na záujmy štátu, štátnej pokladnice“.

V kontexte tohto dokumentu sa toto slovo (vo všetkých pádoch) a modifikáciách bude používať na označenie štátom požadovaných funkcionalít na pokladnice a fiškálne tlačiarne.

Fiškálna tlačiareň - Zariadenie definované zákonom o online registračných pokladniciach, ktoré umožňuje tlač dokladov a zabezpečuje aj evidenciu a spracovanie podľa požiadaviek zákona.

CHDÚ – chránené dátové úložisko - Povinná súčasť pokladnice a fiškálnych tlačiarní, na ktorú sa ukladajú dáta dokladov a tlačových výstupov.

Obrat - Tržby znížené o sumu záporného obratu

Záporný obrat

Súčet súm:

1. vrátení tovaru

2. záporných položiek evidovaných v elektronickej registračnej pokladnici

3. zliav poskytnutých pri predaji tovaru alebo pri poskytovaní služieb

Kumulovaný obrat - Súčet všetkých obratov evidovaných v elektronickej registračnej pokladnici od jej uvedenia do prevádzky.

POPIS ZARIADENIA

POUŽITIE EKASA TLAČIARNE EFox

Zariadenie EFox je určené pre evidenciu tržieb a tlač pokladničných dokladov registrovaných prostredníctvom pripojeného PC s príslušným softvérovým vybavením. Zoznam spoločností vyvíjajúcich PC aplikácie spolupracujúce s fiskálnou tlačiarňou EFox nájdete na stránke www.elcom.eu.

POPIS ZARIADENIA

Tlačiareň je dodávaná v rôznych konfiguráciách podľa požiadaviek zákazníka. Konfigurácie sa odlišujú podľa požadovanej tlačiarne. Podporovaných je 7 typov najpoužívanejších termo tlačiarní - (pozri časť „Podporované tlačiarne“):

EFox – T – Elcom LK-T20/LK-T200
EFox – T – Elcom LK-TE202/LK-TE212
EFox – T – Bixolon SRP-350
EFox – T – Bixolon SRP-350 II
EFox – T – Epson TM-T88IV
EFox – T – Epson TM-T88V
EFox – T – Elcom RP80

Zariadenie pozostáva z 3 modulov:

- displej zákazníka – LCD displej s podsvietením 2x16 znakov,
- tlačiareň,
- modul.

Spoločne tvoria tieto súčasti jeden funkčný celok – tlačiareň EFox.

DISPLEJ

Displej zákazníka je možné umiestniť podľa požiadaviek rozloženia pracoviska pokladníka. Displej je k modulu pripojený 1,5 m dlhým káblom, ktorý umožňuje umiestniť displej na najvhodnejšie miesto viditeľné pre zákazníka mimo umiestnenia samotnej tlačiarne. V prípade umiestnenia tlačiarne spolu s displejom je možné kábel namotať na určené miesto na nohe displeja, vďaka čomu zariadenie tvorí kompaktný celok.

Obrázok 2.1 Displej zákazníka



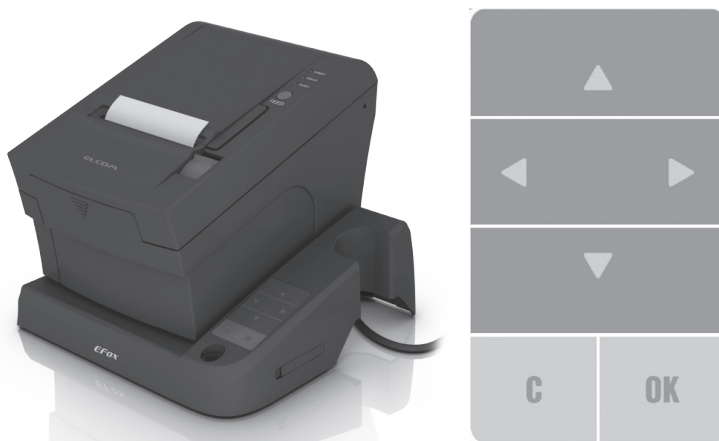
Nastavenie kontrastu displeja

Pri rôznej intenzite osvetlenia prostredia je možné nastaviť kontrast zobrazovaných znakov na displeji fiskálnej tlačiarne. Kontrast je možné nastaviť len v režime off-line, keď je na displeji zobrazený dátum a čas. V prípade, že sú zobrazené iné informácie, je potrebné zobrazenie dátumu a času prepnúť opakovaným stláčaním tlačidla „C“. Zmena kontrastu sa realizuje stláčaním šípok ▲ pre zvýšenie kontrastu resp. ▼ pre zníženie kontrastu. Nastavená hodnota kontrastu sa automaticky uloží a bude používaná aj po vypnutí a zapnutí tlačiarne.

KLÁVESNICA

Tlačiareň je vybavená klávesnicou, pomocou ktorej je možné vykonávať napr. testy zariadenia, vykonať prehľadovú uzávierku, atď. Menu je zobrazované na displeji zákazníka.

Obrázok 2.2 Klávesnica tlačiarne



Popis tlačidiel klávesnice:

C – zobrazenie menu, presun v menu o úroveň vyššie, prerušenie operácie

OK – potvrdenie vykonania operácie, vstup do zvoleného menu

šípky hore ▲, dole ▼ – výber z možností danej operácie

šípky vľavo ◀, vpravo ▶ – pohyb po aktuálnej úrovni menu

SD KARTA

SD kartu je možné použiť na import a export údajov pri aktualizácii FW. Slot pre SD kartu je umiestnený na pravej strane tlačiarne a je chránený krytkou. Podporované sú SD a SDHC karty.

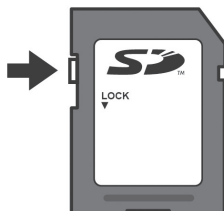
Obrázok 2.3 Slot pre SD kartu



Tlačiareň pri ukladaní údajov na pamäťovú kartu ignoruje nastavenie prepínača pamäťovej karty proti zápisu - LOCK/UNLOCK.

Upozornenie: S SD kartou manipulujte len pri vypnutom zariadení!

Obrázok 2.4 Zámok SD karty



KOMUNIKAČNÉ ROZHRAVIA

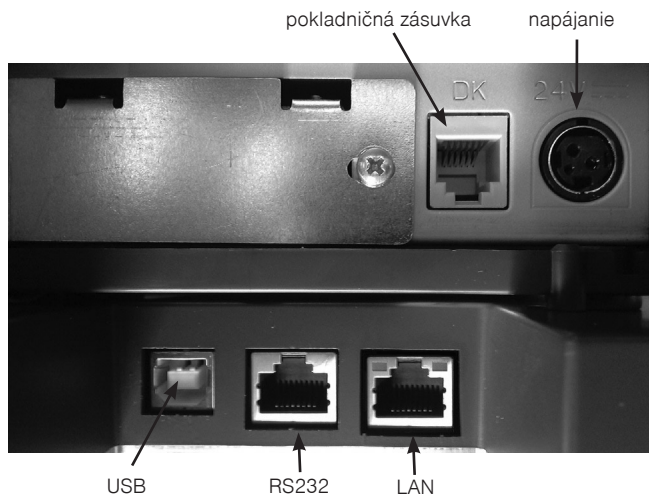
Tlačiareň môže byť prepojená s PC nasledujúcimi spôsobmi:

- USB komunikačné rozhranie – konektor USB typ B
- RS232 komunikačné rozhranie – konektor RJ45
- LAN komunikačné rozhranie – konektor RJ45

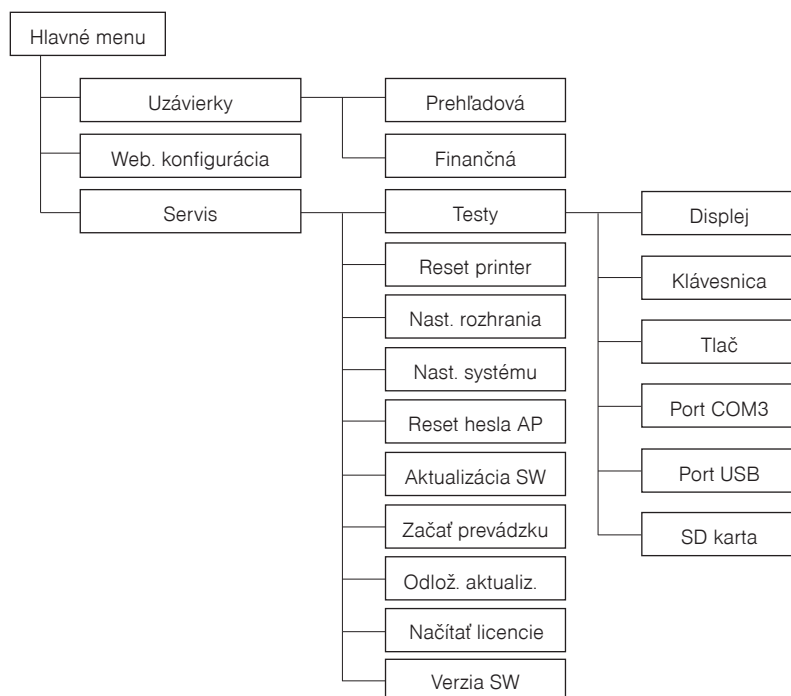
Pre pripojenie pokladničnej zásuvky sa používajú konektory na samotnej tlačiarňi.

Poznámka: USB ovládač pre OS Windows je dostupný na www.elcom.eu v časti Podpora

Obrázok 2.5 Komunikačné rozhrania



MENU OFF-LINE REŽIMU



ÚZÁVIERKA

X-Finačná uzávierka prehľadová

- tlačový výstup obsahujúci údaje o denných súhrnných finančných operáciách týkajúcich sa predaja tovaru alebo poskytovania služby od začiatku predaja tovaru alebo poskytovania služby v danom dni, Prehľadová uzávierka obsahuje údaje:

- a) kód pokladnice,
- b) daňové identifikačné číslo, ak podnikateľ nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty,
- c) identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty, ak podnikateľ je platiteľom dane z pridanej hodnoty
- d) obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania podnikateľa a predajné miesto, ak je odlišné od sídla alebo miesta podnikania,
- e) dátum a čas vyhotovenia,
- f) poradové číslo dennej uzávierky od uvedenia elektronickej registračnej pokladnice do prevádzky,
- g) počet dokladov označených slovami „NEPLATNÝ DOKLAD“,
- h) počet pokladničných dokladov zahrnutých do dennej uzávierky,
- i) obrat,
- j) záporný obrat,
- k) súčet dane z pridanej hodnoty v členení podľa sadzieb vypočítaný z celkových súm dane z pridanej hodnoty vytláčených na pokladničnom doklade, ak podnikateľ je platiteľom dane z pridanej hodnoty,
- l) súčet obratu v členení podľa sadzieb dane z pridanej hodnoty, ak podnikateľ je platiteľom dane z pridanej hodnoty,
- m) súčet stornovaných položiek a ich počet,
- n) súčet poskytnutých zliav a ich počet,
- o) súčet vrátení tovaru a ich počet,
- p) súčet záporných položiek a ich počet,
- q) súčet celkových súm uvedených na dokladoch označených slovami „NEPLATNÝ DOKLAD“.

Z - Finančná uzávierka

- tlačový výstup, obsahujúci údaje o denných súhrnných finančných operáciách, týkajúcich sa predaja tovaru, alebo poskytovania služby Finančná uzávierka, po vytlačení sa vynulujú všetky počítadlá uzávierky. Finančná uzávierka obsahuje údaje:

- a) kód pokladnice,
- b) daňové identifikačné číslo, ak podnikateľ nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty,
- c) identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty, ak podnikateľ je platiteľom dane z pridanej hodnoty,
- d) obchodné meno, sídlo, alebo miesto podnikania podnikateľa a predajné miesto, ak je odlišné od sídla, alebo miesta podnikania,
- e) dátum a čas vyhotovenia,
- f) poradové číslo dennej uzávierky od uvedenia elektronickej registračnej pokladnice do prevádzky,
- g) počet dokladov označených slovami „NEPLATNÝ DOKLAD“
- h) počet pokladničných dokladov zahrnutých do dennej uzávierky,
- i) obrat,
- j) záporný obrat,
- k) kumulovaný obrat,
- l) súčet dane z pridanej hodnoty v členení podľa sadzieb vypočítaný z celkových súm dane z pridanej hodnoty, vytláčených na pokladničnom doklade, ak podnikateľ je platiteľom dane z pridanej hodnoty,
- m) súčet obratu v členení podľa sadzieb dane z pridanej hodnoty, ak podnikateľ je platiteľom dane z pridanej hodnoty,
- n) súčet stornovaných položiek a ich počet,
- o) súčet poskytnutých zliav a ich počet,
- p) súčet vrátení tovaru a ich počet,
- q) súčet záporných položiek a ich počet,
- r) súčet celkových súm uvedených na dokladoch označených slovami „NEPLATNÝ DOKLAD“.

WEB. KONFIGURÁCIA

Aktivácia WIFI prístupového bodu

Pre potreby aktivácie Web servera z pokladnice bola zriadená nová funkcionálna v **Hlavné menu – Web. konfigurácia**.

Ak po zvolení danej funkcionality kliknete klávesom (OK), na displeji sa zobrazí informácia:

Aktivácia prístup. bodu.

Následne na to sa zobrazí na displeji informácia, ktorá Vás bude v prvom riadku informovať o názve prístupového bodu, napr: *Eicom/CM_ABD45678TD65* a v druhom riadku sa zobrazí IP adresa: *192.168.4.1*.

Web server vypneme, ak stlačíte kláves (C). Na obrazovke displeja sa následne zobrazí informácia: **“Deaktivácia prístupového bodu”**.

Deaktivácia prístupového bodu znamená to, že aj keď na obrazovke PC, NB bude naďalej zobrazená stránka Web servera, ale nebude prístupná.

SERVIS

Testovanie eKasa tlačiarne Efox

Táto problematika je detailne popísaná v servisnom manuále pre eKasa tlačiareň Efox – T v kapitole **Testovanie zariadenia**.

Nastavenie rozhrania

Parametre pre programovanie portu PC je možné nastaviť v menu **Nastavenie rozhrania**.

Je možné vybrať z možností:

- žiadny
- USB
- COM
- LAN

Aktualizácia SW

Aktualizácia SW slúži pre aktualizáciu SW pokladnice a CHDÚ, (bližšie popísaná v kapitole Aktualizácia firmvéru).

Začať prevádzku

Po úspešnom nahratí certifikátu a identifikačných údajov je nutné potvrdiť začatie prevádzky eKasa tlačiarne Efox - T v **Hlavné menu - Servis - Začať prevádzku**.

Uvedenú voľbu potvrdíte klávesou (OK).

Poznámka: Ak potvrdíte „Začať prevádzku“, v tom okamihu na pozadí prebehne nasledujúca kontrola, či je:

- nahraté IU v CHDU
- nahraté AU v CHDU
- nahratý kód pokladnice v CHDU
- či je naprogramované sériové číslo (SN) zariadenia

Ak sú splnené vyššie spomenuté predpoklady, tlačiareň je v režime Fiscal a v tomto okamihu môžete vystavovať akékoľvek typy pokladničných dokladov.

Odložiť aktualizáciu

Operáciou sa odblokuje obmedzený stav a umožní znova registrovať doklady na najbližších 24 hodín. Potom bude znova zablokovaná možnosť registrácie dokladov.

Vtedy je možné:

- vykonať aktualizáciu
- odložiť aktualizáciu touto operáciou o ďalších 24 hodín

Poznámka:

Aktualizačný balíček, manuálne nahrať cez vstavaný web server, nie je možné odložiť touto operáciou.

Načítať licencie

Podmienkou pre funkčné získanie akejkoľvek licencie je potrebné mať:

- Vytvorené konto na Elcom Cloud (<https://mojakasa.sk>)
- Zariadenie EFox pridané a aktívne v zozname zariadení
- Zakúpenú potrebnú licenciu na Elcom Cloud(<https://mojakasa.sk>)

Na zariadení EFox pripojeného do internetu je možné načítať licencie dvoma spôsobmi:

- Manuálne načítanie licencií z Elcom Cloud
 - Cez Hlavné menu - Servis - Načítať licencie
 - Služi na používateľom manuálne vyvolanú synchronizáciu licencií s Elcom Cloud
 - Ak nie je povolený prístup na WiFi, na displeji zariadenia EFox sa zobrazí správa „Žiaden prístup na WiFi sieť“
- Automatické vyčítanie licencie pri zapnutí zariadenia EFox

Načítaním licencií z Elcom Cloud do zariadenia EFox prebehne synchronizácia na základe ktorej sa aktualizuje ich platnosť, aktivácia a deaktivácia.

Licencia pre zaokrúhľovanie

Jedná sa o funkcionality, ktorá implementuje zrušenie používania 1 a 2 centových mincí pri platbe v hotovosti. V nových verziách softvéru, bude dostupná zdarma bez potreby jej aktivácie na Elcom Cloud. V starších verziách softvéru, bola dostupná po aktivácii na Elcom Cloud <https://mojakasa.sk>.

Detailnejšie informácie sú dostupné vo videonávodoch na webovej stránke <https://mojakasa.sk/videonavody>

- Zaokrúhľovací update faktúra
- Zaokrúhľovací update nákup
- Kontrola aktivácie zaokrúhľovania
- Aktualizácia pokladnice s funkciou Zaokrúhľovanie

Licencia pre nové sadzby DPH platná od 1.1.2025

Jedná sa o funkcionality, ktorá implementuje zmenu sadzieb DPH na nové sadzby DPH v súlade s legislatívou platnou od 1. januára 2025.

V nových verziách softvéru, sa nové sadzby DPH aktivujú na zariadení EFox od 1.1.2025 a pre ich použitie musia byť splnené nasledujúce podmienky:

- Zakúpená licencia na Elcom Cloud <https://mojakasa.sk>

- Načítaná aktívna licencia „Sadzby DPH 2025“ z Elcom Cloud v zariadení, čo sa dá overiť na EFox v zozname podporovaných licencií
- Uzatvorený obchodný deň vykonaním Z-Dennej uzávierky

ELEKTRONICKÝ DOKLAD

Elektronický doklad je elektronická podoba pokladničného dokladu, ktorá sa nevytlačí, ale bude kupujúcemu sprístupnená v elektronickej podobe.

Je k dispozícii v cene novej pokladnice, ale vyžaduje si to prihlásenie sa na cloud (mojakasa.sk).

Poznámka:

Zákon o registračných pokladniciach popisuje elektronický doklad nasledovne:

Pokladničný doklad vyhotovený pokladnicou môže podnikateľ kupujúcemu zaslať alebo sprístupniť v elektronickej podobe, ak s tým kupujúci súhlasí a ak o to požiada pred vytlačením pokladničného dokladu, a podnikateľ pokladničný doklad nevytlačí.

Zariadenie umožňuje sprístupniť kupujúcemu elektronickú podobu dokladu dvoma spôsobmi:

a) ak zadáme emailovú adresu zákazníka, zadanie je korektné iba v prípade zadania správnej emailovej adresy v tvare: xxx@xxx.xx.

Po vytvorení akéhokoľvek z dokladov a jeho potvrdení sa doklad netlačí, ale odošle sa na zadanú emailovú adresu. Pre kontrolu obsahu bločku je možné vytlačiť na pokladnici kópiu dokladu.

b) v prípade, ak zvolíme účtovanie elektronického dokladu, ale nezadáme emailovú adresu zákazníka, tak výstupom z pokladnice bude doklad, ktorý sa bude líšiť od bežného zaúčtovaného dokladu. Takýto doklad bude mať vytlačený text ELEKTRONICKÝ DOKLAD a pod textom sa bude nachádzať QR kód s odkazom na zaúčtovaný doklad – viď. obrázok

ELEKTRONICKÝ DOKLAD



18-10-2023 14:57:35 01 POKLADN.01

Po naskenovaní QR kódu mobilom sa otvorí URL link na cloud „elcom-edd.webland.company“ s popisom Elektronický Daňový Doklad.

Pod týmto názvom sa nachádza krátky popis významu elektronického daňového dokladu a pod popisom sa nachádza samotný doklad, ktorý je možné vytlačiť, alebo uložiť.

Pre vytvorenie elektronickej podoby dokladu je potrebné mať zriadený cloud účet na mojakasa.sk a zariadenie musí byť spárované s cloud službou.

PODPOROVANÉ TLAČIARNE

Obrázok 2.6 EFox - T - Elcom LK-T20/LK-T200/LK-T202/212 FP, EFox - T - Elcom RP80



Obrázok 2.7 EFox - T - Epson TM-T88IV FP, EFox - T - Epson TM-T88V



Obrázok 2.8 EFox - T - Bixolon SRP-350 FP/SRP-350 II FP



Tabuľka 2.1 Základné parametre tlačiarň

Parametre tlačiarň EFox	EFox					
	Elcom LK-T20 / -T200	Epson TM-T88 IV	Bixolon SRP-350	Epson TM-T88V	Elcom LK-T202/212	Elcom RP80
metóda tlače	termo	termo	termo	termo	termo	termo
počet ihličiek	-	-	-	-	-	-
rýchlosť tlače	150 mm/s	200 mm/s	47 riad/s	300 mm/s	200 mm/s	250 mm/s
komunikačné rozhranie	USB, RS232, LAN	USB, RS232, LAN	USB, RS232, LAN	USB, RS232, LAN	USB, RS232, LAN	USB, RS232, LAN
rolka (šírka/návin) [mm]	80/50 až 80	80/50 až 80	80/50 až 80	80/50 až 80	80/50 až 80	80/50 až 80
Rozmery (š x v x h) [mm]	203 x 180 x 204	203 x 178 x 195	203 x 154 x 201	203 x 180 x 208	203 x 180 x 204	145 x 195 x 148
Rozmer grafického loga [bod x bod]	512 x 512	512 x 512	512 x 512	512 x 512	512 x 512	512 x 512
rozlíšenie [dpi]	180 x 180	180 x 180	180 x 180	180 x 180	180 x 180	180 x 180

Vyhlasenie o zhode

Elcom spol. s r. o. týmto vyhlasuje, že rádiové zariadenie je v súlade so smernicou 2014/53/EÚ. Úplné EÚ vyhlásenie o zhode je k dispozícii na tejto internetovej adrese:

<https://www.elcom.eu/document/download/265/d9355470-12f1-4719-a001-7917984ed0a0/103>

Technické parametre:

a) frekvenčné pásmo resp. pásma, v ktorých rádiové zariadenie pracuje - 2,4 GHz.

b) maximálny vysokofrekvenčný výkon prenášaný vo frekvenčnom pásme, resp. pásmach, v ktorých rádiové zariadenie pracuje - 20 dBm.

Rozhodnutie o certifikácii produktu

<https://www.elcom.eu/document/download/265/d9355470-12f1-4719-a001-7917984ed0a0/104>

PREVÁDZKA TLAČIARNE

POUŽÍVANIE A SKLADOVANIE TERMO PÁSKOV

Podmienky správneho skladovania termo páskov dodávaných spoločnosťou Elcom, pri ktorých výrobca garantuje stálosť tlače minimálne na 5 rokov a špeciálnych páskach typu TC na minimálne 12 rokov:

- izbová teplota 18 až 25 °C,
- relatívna vlhkosť vzduchu max. 40 až 60 %,
- zabránenie prístupu svetla.

Medzi vplyvy limitujúce stálosť tlače patria:

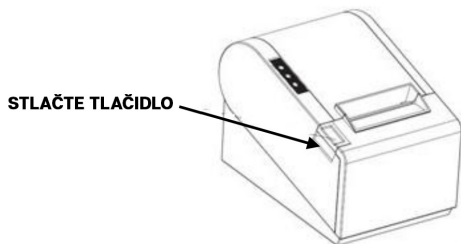
- dlhšie pôsobenie teploty nad 40 °C,
- uschovanie vo vlhkom alebo mokrom prostredí,
- kontakt s mäkkými materiálmi (skladovanie v PVC fóliách), s rozpúšťadlami, zmäčkovadlami, lepidlami, s uhľovým a samoprepisovacím papierom, priame svetlo.

Pri lepení uzáverok nanášajte lepidlo len na nepotlačené konce termo páskov, aby nedošlo k znehodnoteniu vytlačených údajov. V prípade nedodržaných skladovacích podmienok alebo používania nekvalitných termo páskov, spoločnosť Elcom neručí za kvalitu tlače a uchovávanie údajov.

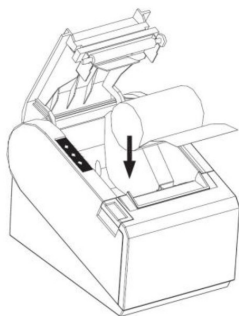
Ak je na termo páske zobrazený farebný pás označujúci koniec pásky, vymeňte túto termo pásku čo najskôr za novú. Neskorá výmena pásky môže poškodiť tlačiareň, prípadne skrátiť jej životnosť.

Výmena papierových páskov

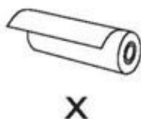
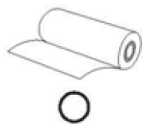
1. Stlačte tlačidlo pre otvorenie krytu tlačiarne. Odstráňte použitú pásku, aby ste ju mohli nahradiť novou.



2. Vložte papierovú pásku podľa obrázka nižšie.



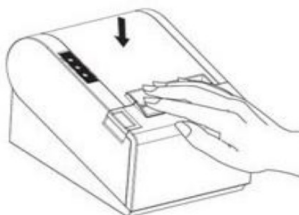
3. Uistite sa, že je páska vložená správnou stranou.



4. Vytiahnite kúsok pásky a zatvorte kryt tak, ako je znázornené na obrázku nižšie.



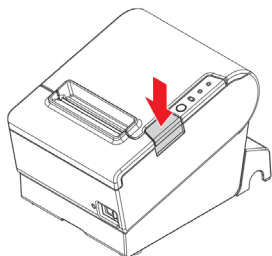
STLAČIŤ



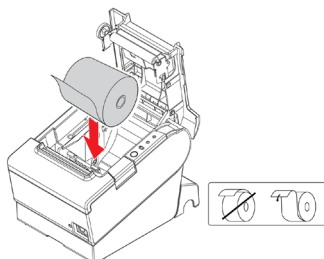
5. Odtrhnite zvyšný papier pásky.

6. Použite automatický rezač alebo najostrejší roh zariadenia.

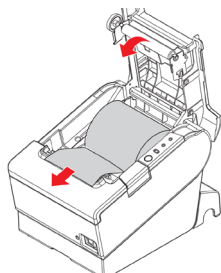
1. Stlačte tlačidlo pre otvorenie krytu,
pod ktorým sa nachádza páska.



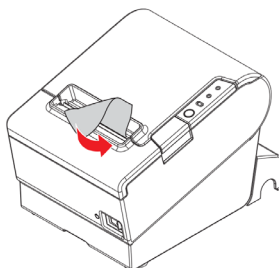
2. Odstráňte plastový kotúčik ak tam nejaký je. Ná-
sledne vložte novú pokladničnú pásku. Správny
smer, ako pásku umiestniť, je znázornený nižšie.



3. Vytiahnite kúsok z pásky von a zavrite
kryt tlačiarne.



4. Odtrhnite papier.



REŽIMY (MÓDY) FISKÁLNEJ TLAČIARNE

Fiškálna tlačiareň dokáže pracovať v niekoľkých režimoch.

Niektoré z režimov sa môžu navzájom prekrývať.

Režimy OffLine a OnLine:

V režime **OffLine** je fiškálna tlačiareň nedostupná z komunikačného kanála na rozdiel od režimu OnLine.

V režime **OffLine** je možné ovládať fiškálnu tlačiareň len prostredníctvom klávesnice a displeja, ktorými disponuje, kým v stave **OnLine** je fiškálna tlačiareň ovládaná z komunikačného kanála.

Do **OffLine režimu** sa fiškálna tlačiareň dostane v prípade ak používateľ začne fiškálnu tlačiareň ovládať z klávesnice, alebo počas aktualizácie firmvéru.

Režimy PreFiscal a Fiscal:

Celková funkčnosť fiškálnej tlačiarne je modifikovaná režimami **PreFiscal** a **Fiscal**.

Pokiaľ sa do fiškálnej tlačiarne nevložia predpísané údaje a neuvedie sa do prevádzky podľa zákona, dovedy pracuje v **PreFiscal režime** (žiadny vytlačený doklad nemôže byť fiškálny).

Štandardná a očakávaná činnosť fiškálnej tlačiarne sa odohráva v režime **Fiscal**.

Režim Training:

Je to režim pre zaškolenie obsluhy. Tento režim kopíruje normálny režim fiškálnej tlačiarne s tým rozdielom, že preňho platia niektoré obmedzenia oproti normálnemu režimu fiškálnej tlačiarne (nie je možné ovplyvniť akumulátory dennej uzávierky týkajúce sa daní, tiež nie sú dostupné niektoré príkazy fiškálnej tlačiarne).

UVEDENIE DO PREVÁDZKY

Na to, aby sa fiškálna tlačiareň dostala do režimu **Fiscal**, je potrebné aby

- boli naprogramované identifikačné a autentifikačné údaje,
- bol nastavený korektný dátum a čas,
- zariadenie malo naprogramované sériové číslo.

Ak sú splnené vyššie spomenuté predpoklady, potom prostredníctvom príkazov aplikácia uvedie fiškálnu tlačiareň do prevádzky, teda zmení režim z **PreFiscal** na **Fiscal**.

Fiškálnu tlačiareň je možné uviesť do prevádzky aj v **Offline režime** použitím displeja a klávesnice.

Poznámka: Naprogramovanie identifikačných a autentifikačných údajov prebieha prostredníctvom web servera.

NAHRATIE IDENTIFIKAČNÝCH A AUTENTIFIKAČNÝCH ÚDAJOV

Pred prvým použitím on-line registračnej pokladnice - eKasa tlačiareň podnikateľ je povinný nahráť identifikačné (IU) a autentifikačné údaje (certifikát) (AU) získané z portálu Finančnej správy.

Poznámka:

Pre pokladnicu typu EFox je možné nahráť certifikát tak ako pre typ štandardnej pokladnice, tak aj pre prenosnú pokladnicu a to tým istým spôsobom, akým podnikateľ získa certifikát z portálu Finančnej správy pre štandardnú pokladnicu - tým istým spôsobom získa aj pre prenosnú pokladnicu typu EFox.

Pre potreby získania **identifikačných a autentifikačných** údajov on-line registračnej pokladnice nevyhnutných na evidenciu tržieb a zasielanie dátových správ do systému e-kasa bude na webovom sídle finančného riaditeľstva zriadená e-kasa zóna podnikateľa. Ide o webovú aplikáciu, ktorá bude podnikateľovi dostupná

po prihlásení sa na portál finančnej správy v časti Osobná internetová zóna. Podnikateľ v rámci tejto zóny získa prehľad o všetkých svojich pokladniciach e-kasa klient a k nim prislúchajúcim identifikačným a autentifikačným údajom, ktoré si bude môcť stiahnuť pre následný import do svojej pokladnice e-kasa klient.

Identifikačné údaje on-line registračnej pokladnice predstavujú základné údaje, ktoré je podnikateľ povinný uvádzať na pokladničnom doklade, dokladoch označených slovami „NEPLATNÝ DOKLAD“, „VKLAD“, alebo „VÝBER“. Primárne ide o identifikačné údaje o podnikateľovi, adresu predajného miesta odlišného od miesta podnikania alebo sídla, kód pokladnice e-kasa klient (známy ako „DKP“ pri elektronickej registračnej pokladnici).

Identifikačné údaje podnikateľa sú špecifikované v zákone 289/2008 Z.z., §7a, odstavce 4.

Autentifikačnými údajmi on-line registračnej pokladnice sa rozumie elektronický certifikát (kryptografická informácia), ktorý slúži pre autentifikáciu on-line registračnej pokladnice pri zasielaní dátovej správy do systému e-kasa. Pred prvým použitím on-line registračnej pokladnice je podnikateľ povinný získať elektronický certifikát a spolu s identifikačnými údajmi ich nahráť do svojej on-line registračnej pokladnice. Autentifikačné údaje spolu s identifikačnými údajmi tvoria tzv. **inicializačný balíček**, po jeho nahraní do on-line registračnej pokladnice bude možné túto pokladnicu používať na evidenciu tržieb v e-kasa systéme. Podnikateľ je zároveň povinný zabezpečiť ochranu autentifikačných údajov k on-line registračnej pokladnici pred stratou, odcudzením, zneužitím, čo mu zabezpečí chránené dátové úložisko. Elektronický certifikát je vydávaný pre každú on-line registračnú pokladnicu osobitne a má definovanú časovú platnosť, po ktorej ukončení má podnikateľ možnosť požiadať o nový elektronický certifikát (autentifikačné údaje).

K tomu, aby ste nahrali údaje, potrebujete PC (poprípadе mobil alebo tablet) s možnosťou pripojenia na Wi-Fi sieť.

Na PC vyhľadáte Wi-Fi sieť pokladnice v podobe ElcomICM_XXXXXXXXXXXX (napr.: ElcomICM_ABD-45678TD65), zadáte heslo: **“Elcom1234”** a pripojíte sa na ňu.

Odporúčame zmeniť heslo v sekcii „**Nastavenie prístupového bodu**“ a zapísať ho do servisnej knihy pokladnice v časti Poznámky, aby sa zamedzilo prípadnej strate hesla. Po úspešnom pripojení na Wi-Fi sieť otvoríte webový prehliadač (odporúčame použiť Google Chrome) a v riadku prehliadača zadáte adresu: **http:\\192.168.4.1**. (tým sa pripojíte na WEB server).

Poznámka:

Zariadenie podporuje pripojenie k WiFi sieti pracujúcej vo frekvenčnom pásme 2,4 GHz.

Následne sa Vám zobrazí úvodné okno aplikácie s názvom „**Hlavná stránka**“, ktoré slúži pre nastavenie pokladnice.

V pravom hornom rohu sa nachádza informácia o poslednej nahratej verzii SW pre chránené dátové úložisko: napr.: ICM v0.8.12.

V ľavej časti aplikácie sa nachádza jednoduché menu v členení:

- Domovská stránka
- Certifikát
- Identifikačné údaje
- Chránené dátové úložisko
- Nastavenie siete
- Aktualizácia systému
- Servis

MENU	Hlavná stránka	ICM v2.27.101
domovská stránka		
certifikát	eKasa certifikát DIČ: 1234567890 Platný od: 11. 12. 2020, 10:41:01 Platný do: 11. 12. 2022, 10:41:01	
identifikačné údaje		
chránené dátové úložisko		
nastavenie siete	Kontakt ELCOM, spoločnosť s ručením obmedzeným, Prešov Jesenná 2695/26 080 01 Slovensko Tel: +421 51 74 64 111 Fax: +421 51 74 64 199 E-mail: elcom@elcom.eu	
aktualizácia systému		
servis		
ELCOM, spoločnosť s ručením obmedzeným, Prešov		

V ľavom menu zvolíte možnosť „**Nastavenie siete**“ a následne sa zobrazí okno s názvom „**Správa WiFi siete**“.

V tomto okne zadáte prístupové údaje k sieti, cez ktorú budete komunikovať so serverom Finančnej správy a taktiež nastavíte prístupové údaje pre CHDÚ:

- v sekcii „**Nastavenie WiFi siete**“ - v poli **SSID (názov siete)** - názov externej WIFI siete a prístupové heslo v poli **Heslo** (napr.: SSID: 5.p_Elcom; Heslo: ***** - príklad je uvedený na obrázku).
- V sekcii „**Nastavenie prístupového bodu**“ si môžete okrem iného aj zmeniť názov a heslo WIFI siete Vašej pokladnice, ako je to uvedené v príklade: ElcomICM_XXXXXXXXXXXXX napr. na: názov Pokladnica 1, PO-KLADNICA2, s novým prístupovým heslom. Po zrealizovaní zmien v tomto okne kliknete na tlačidlo „**Odoslať**“ na úspešné uloženie údajov v pokladnici.
- Získať IP adresu je možné automaticky a to zaškrtnutím tlačidla **Aktívne**, alebo manuálne, ak zrušíme zaškrtnutie.

MENU	Správa siete	ICM v3.38.1
domovská stránka		
certifikát		
identifikačné údaje		
chránené dátové úložisko		
nastavenie siete	Aktívne pripojenie: WiFi	
aktualizácia systému	Nastavenie WiFi siete: ☒ Aktívne WiFi typ siete: WiFi SSID (názov siete): WVLAN Heslo: *****	
servis	Nastavenie prístupového bodu: SSID (názov siete): Papato_ICM Heslo: *****	
Spôsob získania IP adresy: ☒ Dynamicky (DHCP)		
Parametre pripojenia: IP adresa: 192.168.22.101 Mask: 255.255.255.0 Brána: 192.168.22.1 Server DNS 1: 192.168.22.1 Server DNS 2: 0.0.0.0		
Kvalita pripojenia: 56dB (10%)		
Uložiť		

Ak zvolíte možnosť „**Identifikačné údaje**“ z ľavého menu, tak sa zobrazí stránka s názvom „**Správa identifikačných údajov**“. Toto okno slúži na nahratie identifikačných údajov a to kliknutím na tlačidlo „**Vybrať súbor**“. Následne sa zobrazí okno, kde vyhladáte cestu s nahratými identifikačnými údajmi, vyberiete súbor s identifikačnými údajmi a kliknete na tlačidlo **Open/Otvoriť**. Následne v okne „**Správa identifikačných údajov**“ sa zobra-

zia identifikačné údaje, ktoré ste získali z Finančnej správy. Po nahrani identifikačných údajov kliknete na tlačidlo „**Odoslať**“ na úspešné uloženie údajov v pokladnici.

MENU	Správa identifikačných údajov	ICM v2.27.101
domovská stránka	Výnimka podľa §3a zákona 289/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov: Nie	
certifikát		
identifikačné údaje	Vyberte identifikačný XML súbor: Vybrať súbor Nie je vybratý žiadny súbor	
chránené dátové úložisko		
nastavenie siete		
aktualizácia systému		
servis		
	Základné informácie: DIČ: 1234567890 IČO: 76543210 IČDPH: SK1234567890 Celé meno spoločnosti: Finančná správa i.n.t. Informácie o spoločnosti: Meno: ELCOMeroPRESOV Kód pokladnice: 88812345678900001 Typ pokladnice: štandardná Krajina: Slovenská republika Obec: Štrkovec Ulica: Horná Orientačné číslo: 7 Súpisné číslo: 560 PSČ: 98045	

Na základe §3a, ak predajné miesto nie je pokryté internetovým signálom, t. j. podnikateľ sa nemôže pripojiť k internetu za účelom evidencie prijatých tržieb v systéme e-kasa, navrhuje sa, aby túto skutočnosť oznámil a zároveň aj preukázal na ktoromkoľvek daňovom úrade. Preukázaním sa na účely tohto zákona rozumie potvrdenie od príslušných operátorov, resp. dodávateľov internetu na území Slovenskej republiky.

Na základe žiadosti o povolenie odkladu zo zasielania údajov z on-line registračnej pokladnice, daňový úrad vydá rozhodnutie, v ktorom podnikateľovi umožní, aby boli dátové správy zasielané do systému e-kasa najneskôr do 30 dní od ich uloženia v chránenom dátovom úložisku on-line registračnej pokladnice. Z uvedeného teda vyplýva, že podnikateľ musí v každom prípade používať pokladnicu e-kasa klient, avšak s tým, že dátové správy nebudú odosielané do systému e-kasa on-line, ale podnikateľ musí zabezpečiť ich dodatočné odosielanie z miesta, ktoré je pokryté internetovým signálom.

Ak podnikateľ je vlastníkom predmetného rozhodnutia, v takomto prípade v poličku „Výnimka podľa §3a zákona 289/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov“ nastaví áno.

Kliknutím na tlačidlo „**Odoslať**“ informácia bude uložená v CHDÚ – pamäti pokladnice.

Ak zvolíte možnosť „**Certifikát**“ z ľavého menu, tak sa zobrazí stránka s názvom „**Správa certifikátov**“.

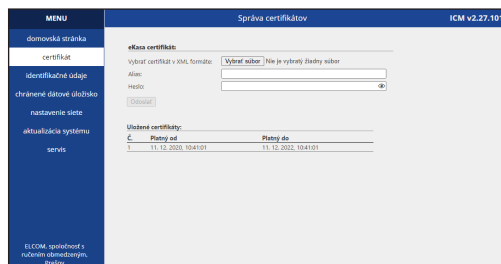
Dané okno slúži na nahranie certifikačných údajov.

Kliknutím na tlačidlo „**Vybrať súbor**“ sa zobrazí okno, kde vyhľadáte cestu s nahratými certifikačnými údajmi a vyberiete súbor scertifikačnými údajmi, ktorý ste získali od Finančnej správy. Následne kliknete na tlačidlo **Open/Otvoriť**.

Pole „**Alias**“ sa vyplní automaticky.

Heslo, ktoré ste dostali k svojmu certifikátu, napíšete do poľa „**Heslo**“ a „**Overenie hesla**“.

Po zrealizovaní zmien v tomto okne kliknete na tlačidlo „**Odoslať**“ na úspešné uloženie údajov v pokladnici.



V sekcii „**Uložené certifikáty**“ sa zapisujú poradové čísla nahraného certifikátu a interval jeho platnosti. V prípade, že certifikát je neplatný, informácia o tom sa vypíše pod možnosťou menu „**Domovská stránka**“.

Funkčný je posledný nahraný certifikát v zozname.

Ak zvolíte možnosť „**Aktualizácia systému**“, môžete aktualizovať SW pokladnice a chráneného dátového úložiska.

V pravom hornom rohu okna sa nachádza informácia o poslednej nahratej verzii SW pre chránené dátové úložisko.

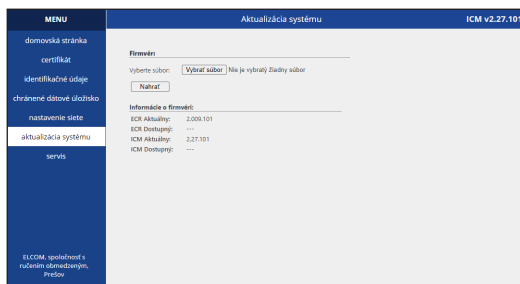
V poli „Informácie o firmverí“ je zobrazená informácia o aktuálne nahratom SW pre pokladnicu a CHDÚ, resp. aký SW je dostupný pre pokladnicu alebo CHDÚ.

Kliknutím na tlačidlo „**Vybrať súbor**“ sa zobrazí okno, v ktorom vyberiete súbor aktualizácie SW pre typ vašej pokladnice. Názov súboru sa zobrazí v okne. Potom stlačíte tlačidlo „**Nahrat**“ pre nahranie SW do pokladnice. Po úspešnej aktualizácii SW je nutné pokladnicu vypnúť a zapnúť.

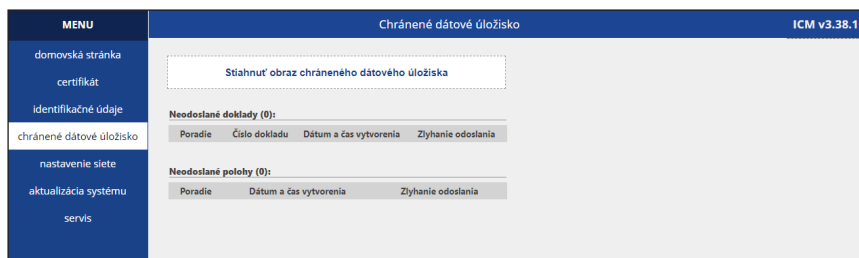
Po zapnutí pokladnice sa na displeji operátora zobrazí hlásenie o dostupnosti novej aktualizácie pokladnice alebo CHDÚ.

Ak chcete aktualizovať SW pre pokladnicu a CHDÚ, tak pri zobrazení správy na displeji operátora na pokladnici **Aktualizovať? áno = OK, nie = C, kliknete na kláves OK.**

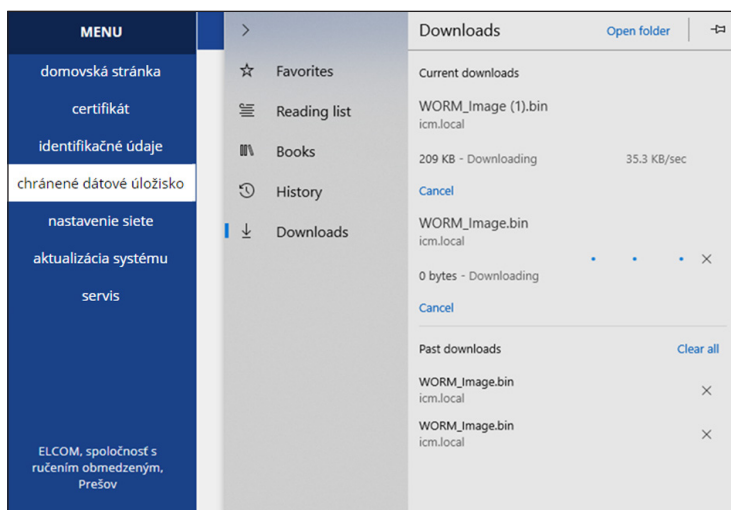
Číslo verzie v pravom hornom rohu okna sa aktualizuje po úspešnom nahratí SW pre CHDÚ a opätovnom prihlásení sa na WEB server.



Ak zvolíte možnosť „**Chránené dátové úložisko**“ z ľavého menu, tak sa zobrazí stránka s názvom „**Chránené dátové úložisko**“.



Predmetné okno slúži na stiahnutie obrazu CHDÚ, ktorý tvorí podklad na kontrolu pre kontrolné orgány. Kliknutím na text „**Stiahnuť obraz chráneného dátového úložiska**“ začne proces sťahovania obrazu. Celý proces sťahovania obrazu je možné sledovať prostredníctvom stránky „**Downloads**“. Následne stiahnutý obraz uložíte na svojom lokálnom úložisku.



V prípade odstránenia alebo analyzovania problémov v pokladnici, je potrebné mať stiahnutý balík dát nastavení a k tomu práve slúži menu Servis – **Stiahnuť balík dát nastavení**.

Tento balík dát sa sťahuje na vyžiadanie technickej alebo servisnej podpory.

Okrem toho sa prostredníctvom daného okna dostanete k informácii o stave pripojenia:

1. zariadenia k serveru finančnej správy,
2. na cloud (mojakasa.sk).

MENU	Servisné operácie	ICM v3.38.1
domovská stránka	Servisné operácie	
certifikát	Stiahnuť balik dát nastavení	
identifikačné údaje	Stav komunikácie so serverom mojakasa.sk	
chránené dátové úložisko	Klient je autorizovaný	
nastavenie siete	Stav eKasa: Online Stav mojakasa.sk: Online	
aktualizácia systému	Logovanie Uchovávať v logu informácie od úrovne: Varovania ▾	
servis	Kontakt ELCOM, spoločnosť s ručením obmedzeným, Prešov Jesenná 2695/26 080 01 Slovensko Tel: +421 51 74 64 111 Fax: +421 51 74 64 199 E-mail: elcom@elcom.eu	
ELCOM, spoločnosť s ručením obmedzeným, Prešov		

Zobrazenie doby uplynutia platnosti certifikátu

Podnikateľ je pokladnicou informovaný o uplynutí doby platnosti certifikátu najneskôr 30 dní pred uplynutím platnosti správou: „**Platnosť certifikátu vyprší DD-MM-RRR HH:MM**“.

Ak uplynie doba platnosti certifikátu, podnikateľ o tejto skutočnosti je informovaný správou: „**Certifikát už nie je platný**“.

Ak je skôr nahrať certifikát do pokladnice, ako začína plynúť jeho platnosť, v takomto prípade je podnikateľ informovaný správou: „**Certifikát ešte nezačal platiť**“.

Informácie tohto druhu je nutné potvrdiť klávesom **OK**.

Ak certifikát nie je platný, činnosť pokladnice je blokována pri pokuse účtovania pokladničného dokladu, alebo pri odoslaní dátovej správy o polohe pokladnice.

ZOBRAZENIE ZOZNAMU NEODOSLANÝCH DOKLADOV A POLÔH

Zobrazenie zoznamu neodoslaných dokladov je prvým krokom v procese odstránenia neodoslaných dokladov. Ak boli doklady vytvorené v režime offline, aplikácia dáva používateľovi nasledujúci zoznam dokladov, ktorý zobrazuje celkový počet neodoslaných dokladov, či ide o doklady alebo o polohy:

Neodoslané doklady (54):

Neodoslané polohy (12):

Jeden riadok zoznamu neodoslaných dokladov obsahuje nasledujúce stĺpce:

Poradie	Číslo dokladu	Dátum a čas vytvorenia	Zlyhanie odoslania

Zobrazenie neodoslaných dokladov a polôh ilustruje nasledujúci obrázok:

domovská stránka

certifikát

identifikačné údaje

chránené dátové úložisko

nastavenie siete

aktualizácia systému

servis

ELCOM, spoločnosť s ručením obmedzeným, Prešov

Stiahnuť obraz chráneného dátového úložiska

Neodoslané doklady (34):

Poradie	Číslo dokladu	Dátum a čas vytvorenia	Zlyhanie odoslania
1	38	10.05.2022 15:12:28	Nie
2	39	10.05.2022 16:05:51	Nie
3	40	10.05.2022 16:06:16	Nie
4	41	10.05.2022 16:06:44	Nie
5	42	10.05.2022 16:07:30	Nie

Načítať ďalšie záznamy

Neodoslané polohy (4):

Poradie	Dátum a čas vytvorenia	Zlyhanie odoslania
1	10.05.2022 15:08:33	Nie
2	11.05.2022 15:18:13	Nie
3	11.05.2022 15:24:07	Nie
4	11.05.2022 17:01:23	Nie

Exportovať záznamy

Presunúť do odoslaných

Kliknutím na tlačidlo „Načítať ďalšie záznamy“ načítate všetky neodoslané doklady.

Zobrazenie detailného obsahu neodoslaných dokladov alebo polôh

Náhľad na detail dokladu, ktorý chcete pred exportom skontrolovať, zrealizujete kliknutím na riadok daného dokladu.

MENU

domovská stránka

certifikát

identifikačné údaje

chránené dátové úložisko

nastavenie siete

aktualizácia systému

servis

Chránené dátové úložisko

Stiahnuť obraz chráneného dátového úložiska

Neodoslané doklady (12):

Poradie	Číslo dokladu	Dátum a čas vytvorenia	Zlyhanie odoslania
8	90	28.06.2022 10:19:46	Nie
9	91	28.06.2022 10:21:09	Nie
10	92	28.06.2022 10:21:18	Nie
11	93	28.06.2022 10:21:34	Nie
12	94	28.06.2022 10:23:07	Nie

Obsah neodoslanej polohy:

31

Stlačenie tlačidla „Exportovať záznamy“ umožní začatie exportu dokladov.

MENU
domovská stránka
certifikát
identifikačné údaje
chránené dátové úložisko
nastavenie siete
aktualizácia systému
servis

Chránené dátové úložisko

Stiahnuť obraz chráneného dátového úložiska

Neodoslané doklady (12):

Poradie	Číslo dokladu	Dátum a čas vytvorenia	Zlyhanie odoslania
8	90	28.06.2022 10:19:46	Nie
9	91	28.06.2022 10:21:09	Nie
10	92	28.06.2022 10:21:18	Nie
11	93	28.06.2022 10:21:34	Nie
12	94	28.06.2022 10:23:07	Nie

Neodoslané polohy (0):

Poradie	Dátum a čas vytvorenia	Zlyhanie odoslania
---------	------------------------	--------------------

Exportovať záznamy

Na otázku „Presvedčte sa, že exportované údaje máte bezpečne uložené! Pokračovať?“ kliknite na tlačidlo „OK“.

Kliknutím na tlačidlo „Presunúť do odoslaných“ sa neodoslané doklady presunú do odoslaných.

MENU
domovská stránka
certifikát
identifikačné údaje
chránené dátové úložisko
nastavenie siete
aktualizácia systému
servis

Chránené dátové úložisko

Stiahnuť obraz chráneného dátového úložiska

Neodoslané doklady (12):

Poradie	Číslo dokladu	Dátum a čas vytvorenia	Zlyhanie odoslania
8	90	28.06.2022 10:19:46	Nie
9	91	28.06.2022 10:21:09	Nie
10	92	28.06.2022 10:21:18	Nie
11	93	28.06.2022 10:21:34	Nie
12	94	28.06.2022 10:23:07	Nie

Neodoslané polohy (0):

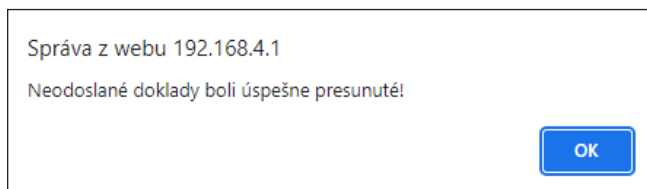
Poradie	Dátum a čas vytvorenia	Zlyhanie odoslania
---------	------------------------	--------------------

Exportovať záznamy

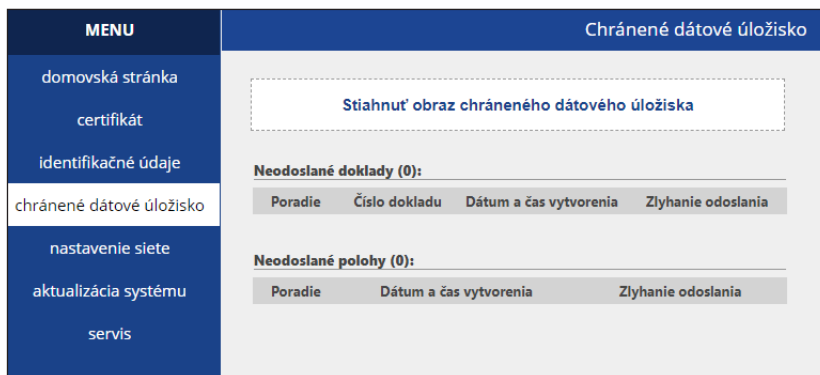
Presunúť do odoslaných

41%

Proces realizácie presunu je priebežne notifikovaný zobrazením progress baru (graficky a aj percentuálne). O úspešnosti danej funkcie budete oboznámení nasledujúcou informáciou – viď obrázok:



Ak sú všetky doklady odoslané na server FS, nie je k dispozícii žiadny zoznam neodoslaných dokladov.



AKTUALIZÁCIA FIRMVÉRU

Tlačiareň podporuje OTA aktualizáciu firmvéru prostredníctvom aktualizáčného balíčka. Ak je dostupná aktualizácia firmvéru, aktualizáčny balíček je sťahovaný automaticky z internetu.

Tento je možné nahrat' do tlačiarne aj manuálne prostredníctvom web servera v záložke „Aktualizácia systému“.

Zariadenie tlačiarne pozostáva z dvoch zariadení:

- FP
- CHDÚ

Preto aj aktualizáčny balíček obsahuje dva súbory so softvérom, jeden pre FP a druhý pre ChDÚ, pričom aktualizácia firmvéru môže byť dostupná len pre jedno z týchto zariadení.

Ak je dostupná aktualizácia, aplikácia musí:

- potvrdiť, že bola o tejto skutočnosti informovaná, alebo
- je nutné vykonať aktualizáciu.

Aplikácia toto potvrdenie realizuje zaslaním príkazu, ktorým uvedie FP do štandardného stavu (teda bez obmedzenia vydávať doklady).

Ak aplikácia nepotvrdí oznámenie o dostupnosti aktualizácie, môže byť činnosť FP obmedzená.

Aplikácia má dve možnosti:

- odložiť aktualizáciu na vhodnejší čas (odloženie je možné aj cez menu tlačiarne)
- vykonať aktualizáciu

Aktualizáciu firmvéru je možné vykonať len po dennej uzávierke.

Upozornenie: Po master resete, ako aj po aktualizácii firmvéru dochádza k zmazaniu všetkých nastavených obrázkov (napr. grafické logo) z pamäte FP.

Keďže aktualizácia firmvéru FP spôsobí vymazanie všetkých sumárnych hodnôt, počítadiel a nastavení FP, je nutné, aby:

- aplikácia pred spustením aktualizácie firmvéru najprv prečítala hodnoty sumárnych hodnôt, počítadiel
- následne vykonala dennú uzávierku a
- urobila potrebné zálohy nastavení.

Po úspešnej aktualizácii firmvéru FP je potrebné všetky nastavenia FP (vrátane obrázkov) obnoviť.

Aktualizácia môže byť stiahnutá automaticky z internetu, alebo lokálne nahraná cez web server.

Podmienky pre vykonanie aktualizácie:

- FP musí byť v stave MONITOR,
- musí byť dostupná aktualizácia firmvéru,
- musí byť platný podpis firmvéru,
- aktualizčný súbor musí obsahovať správny firmvér, ktorý je určený pre daný typ zariadenia,
- musí byť vykonaná Z denná uzávierka.

Priebeh aktualizácie je potrebné sledovať na displeji zákazníka.

Počas aktualizácie môže byť vyžadované vypnutie a zapnutie zariadenia, na ktoré bude obsluha upozornená správou na displeji zákazníka.

RESET HESLA AP

Ako už bolo vyššie spomenuté v kapitole **Nahratie identifikačných a autentifikačných údajov**, ak zvolíte v ľavom menu možnosť „Nastavenie siete“, zobrazí sa okno s názvom **Správa WiFi siete**. V sekcii **Nastavenie prístupového bodu** si môžete zmeniť heslo pre Váš prístupový bod (WiFi siete Vašej pokladnice).

V prípade, že po zmene hesla ste zmenené heslo zabudli (stratili) a neviete sa prihlásiť na WEB server, tak v tomto prípade je možné vygenerovať nové heslo na Vašej pokladnici.

K tomu je k dispozícii nová funkcionálna **Reset hesla AP: Hlavné menu – Servis – Reset hesla AP**.

Na otázku „**Resetovať heslo? áno = OK, nie = iné**“, ak potvrdíte resetovanie hesla tlačidlom OK, tak dôjde k vygenerovaniu nového hesla.

Nové vygenerované heslo sa zobrazí na displeji operátora. Odporúčame Vám, aby ste si nové vygenerované heslo zapísali pre jeho ďalšie použitie:

- nové vygenerované heslo použijete pre vyhľadanie WiFi siete napr.: na PC, alebo NB.

Na WEB servery, v okne Správa WiFi siete, v sekcii **Nastavenie prístupového bodu** v poli s názvom Heslo už nové vygenerované heslo bude predvyplnené.

ODOSIELANIE ÚDAJOV NA SERVER FINANČNEJ SPRÁVY (FS)

Všetky pokladničné doklady vytlačené ekasou tlačiarňou EFox sú odosielané na server FS.

V prípade, že je tlačiareň EFox pripojená k internetu a prebehne úspešné odoslanie pokladničného dokladu, tak je doklad ukončený správou **ON-LINE DOKLAD** s vytlačeným **UID** a **OKP**.

V prípade, že pokladničný doklad nebol odoslaný na server FS alebo pokladnica nie je pripojená na internet, pokladničný doklad je ukončený správou **OFF-LINE DOKLAD** a s vytlačeným **PKP** a **OKP**.

Obidva pokladničné doklady sú plnohodnotnými daňovými dokladmi.

OFF-LINE doklady sú uložené v CHDÚ a po pripojení pokladnice k internetu sú automaticky odosielané na server FS v intervale 5 minút.

Poznámka:

Zákon 289/2008 Z.z. - Zákon o používaní elektronickej registračnej pokladnice

§ 3 Povinnosť evidovať tržbu elektronicou registračnou pokladnicou alebo pokladnicou e-kasa klient

§ 3a Konanie o povolení odkladu zo zasielania údajov z on-line registračnej pokladnice do systému e-kasa

ODPORÚČANIA PRE POUŽITIE ZNAKOV V NÁZVOCH TOVAR. POLOŽIEK

Pre minimalizáciu rizika zablokovania prijatia bločku v systéme eKasa aplikačným firewallom odporúčame nasledovné:

1. V názvoch tovarových položiek používať len malé a veľké písmená (vrátane diakritiky), číslice a tzv. bezpečné znaky, t.j. interpunkčné znamienka (., ? !), podtrhovník, pomlčku a matematické znaky (+ - * / % %)
2. Je možné použiť aj iné znaky, pri týchto znakoch však môže za určitých okolností dôjsť ku zablokovaniu bločku, hlavne pri kombinácii viacerých takýchto znakov bezprostredne za sebou. Problémy môže spôsobiť aj bezprostredná kombinácia viacerých bezpečných znakov, ako aj kombinácia viacerých bezpečných a iných znakov.
3. Pokiaľ je u konkrétneho zákazníka nevyhnutná potreba používať iné znaky alebo kombinácie znakov, odporúčame pred uvedením do prevádzky tieto znaky a/alebo ich kombinácie otestovať v integračnom prostredí eKasa, pokiaľ budú prepustené, v prevádzke budú takisto prepustené.

SERVISNÉ OZNAMY

Tlačiareň informuje obsluhu pokladničného systému o požiadavke na servisný zásah v prípade, ak:

1. bol zaznamenaný stav poklesu kapacity záložnej batérie pod hraničnú hodnotu,
2. nastal čas, keď je majiteľ tlačiarne informovaný o vykonaní plánovanej údržby zariadenia.

Ak dôjde k aktivovaniu aspoň jednej z požiadaviek na servisný zásah, **obsluha musí potvrdiť, že bola o tejto skutočnosti informovaná**. Týmto sa uvedie fiškálna tlačiareň do štandardného stavu bez obmedzenia vydávať doklady.

V prípade nepotvrdenia spracovania servisného oznámenia môže byť činnosť fiškálnej tlačiarne obmedzená. Ak nastanú viaceré servisné udalosti súbežne, obsluha musí potvrdiť každú z nich samostatne.

Z pohľadu požiadavky na servisný zásah, existujú 3 ohraničené časové obdobia pre každý typ požiadavky na servisný zásah:

1. požiadavka na servisný zásah nie je aktivovaná,
2. požiadavka na servisný zásah sa aktivovala,
3. uplynul čas určený na vyriešenie servisnej požiadavky.

V prvom prípade, je všetko v poriadku, nie je potrebné nič realizovať.

V druhom prípade o tejto skutočnosti by mal byť informovaný majiteľ fiškálnej tlačiarne, alebo iná osoba zodpovedná za prevádzku. Majiteľ, resp. prevádzkar, musí potvrdiť, že bol o požiadavke na servisnú kontrolu informovaný.

Pokiaľ sa nezrealizuje servisný zásah, je potrebné, aby obsluha požiadavku na servisný zásah pravidelne potvrdzovala (**vždy po zapnutí fiškálnej tlačiarne pred tlačou prvého dokladu**).

V treťom prípade, teda ak už uplynul čas na vykonanie servisného zásahu, môže nastať **úplné zablokovanie tlače dokladov**.

Tento stav môže nastať len ak ide o kritický problém, napríklad, ak je riziko straty dát pre vybitú záložnú batériu.

Pokles kapacity batérie

Aktivovanie požiadavky na tento typ servisného zásahu nastáva **30 dní pred úplným zablokovaním fiškálnej tlačiarne** z dôvodu potreby výmeny záložnej batérie.

Na vyriešenie problému je potrebné vykonať servisný zásah, aby bolo možné preveriť stav záložnej batérie a jej prípadnú výmenu.

Majiteľ fiškálnej tlačiarne má čas 30 dní (od výskytu hlásenia problému), na to, aby si zabezpečil vykonanie servisného zásahu.

Nastal čas pre servisnú kontrolu

Aktivovanie požiadavky na tento typ servisného zásahu nastáva v deň dátumu, na ktorý servisná organizácia naplánovala údržbu fiškálnej tlačiarne. Oznam o tejto požiadavke trvá až do skutočného vykonania servisnej prehliadky.

Poznámka:

Po výskyte servisnej udalosti je potrebné - pre ďalšiu činnosť fiškálnej tlačiarne bez obmedzení - potvrdiť všetky aktivované požiadavky na servisný zásah.

Po potvrdení výskytu servisných udalostí je zrušené obmedzenie tlače dokumentov až do najbližšieho vypnutia fiškálnej tlačiarne.

Po každom ďalšom vypnutí a zapnutí bude fiškálna tlačiareň opätovne požadovať potvrdenie výskytu servisných udalostí, až kým nedôjde k servisnému zásahu.

Po servisnom zásahu sa vyrieši dôvod servisnej udalosti a už nebude potrebné potvrdenie výskytu servisnej udalosti, až do výskytu novej požiadavky/nového dôvodu na servisný zásah.

Vykonávanie servisných prehliadok

Vykonávanie servisných prehliadok je v zodpovednosti servisných organizácií. Niektoré servisné zásahy môže vykonať len servisná organizácia (napríklad výmena záložnej batérie).

